Museo e Real Bosco di Capodimonte

VERBALE DI GARA N. 1

OGGETTO: NAPOLI – MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE - PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELL'ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO RELATIVO AL SERVIZIO DI MOVIMENTAZIONE, IMBALLAGGIO E TRASPORTO OPERE D'ARTE DA E PER IL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE. CIG: 8294082CFA

L'anno duemilaventi, il giorno 11 (undici) del mese di Giugno, in Napoli, presso la sede del Museo e Real Bosco di Capodimonte, alle ore 9.33, in sala aperta al pubblico, il Responsabile del Procedimento di gara, Funzionario Storico dell'Arte Alessandra Rullo avvia l'apertura della documentazione amministrativa della procedura di cui all'oggetto.

Nella sala non sono presenti altre persone.

Preliminarmente il Responsabile del Procedimento di gara evidenzia che:

1. Con determina Rep. determina Rep. 52 del 03.03.2020, era stata indetta manifestazione di interesse mediante la quale l'amministrazione aveva individuato gli operatori economici in possesso dei requisiti necessari e da invitare all'accordo quadro di cui all'oggetto; di seguito l'elenco degli operatori economici che hanno partecipato alla manifestazione di interesse;

N	Denominazione	N.ro prot. Attibuito	Data prot.	Esito
1	Stella all in one srl	964	05/03/2020	**AMMESSO**
2	De Marinis srl	1170	12/03/2020	**AMMESSO**
3	Liguigli Fine Arts Service sas	1181	12/03/2020	**AMMESSO**
4	Autotrasporti F.lli Bevilacqua sas	1249	16/03/2020	**AMMESSO**
5	Rosa dei Venti srl	1269	17/03/2020	**AMMESSO**
6	Montenovi srl	1270	17/03/2020	**AMMESSO**
7	Butterfly Transport s.r.l.	1280	18/03/2020	**AMMESSO**
8	Arteria srl	1282	18/03/2020	**AMMESSO**
9	Autotrasporti Priore Beniamino	1283	18/03/2020	**AMMESSO**

2. Con determina Rep. 119 del 11.05.2020, è stata avviata la procedura di affidamento dell'accordo quadro in oggetto, da espletarsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e dell'ex art. 54 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa nel rispetto dell'art. 95 del medesimo D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, invitando a partecipare alla stessa, attraverso il portale del M.e.PA, tutte e 9 (nove) le aziende che avevano partecipato alla manifestazione di interesse di cui al precedente punto 1, in quanto tutte in possesso dei requisiti necessari come possibile rilevare dai verbali n. 1 (uno) del 25.03.2020 e n. 2 (due) del 30.03.2020;

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

3. Che, al fine di dare pubblicità della procedura di affidamento, la lettera d'invito e relativi allegati sono stati pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del Museo e Real Bosco di Capodimonte e del sito Istituzionale del MIBACT in data 14.05.2020;
4. Che con avviso del 05.06.2020, inviato a tutti gli invitati alla procedura di affidamento attraverso il portale del M.e.PA., è stata comunicata la data e l'ora di apertura della gara;

Il Responsabile del Procedimento di gara dichiara aperta la seduta e rileva che sono pervenute entro il termine di scadenza del 03.06.2020, attraverso il portale del M.e.PA., le offerte dei seguenti operatori economici:

N	Denominazione
1	Autotrasporti F.lli Bevilacqua sas
2	De Marinis srl
3	Stella all in one srl
4	Montenovi srl
5	Autotrasporti Priore Beniamino

Di seguito il R.U.P., dott.ssa Alessandra Rullo, procede ad aprire:

a) la documentazione amministrativa dell'operatore economico Autotrasporti F.lli Bevilacqua sas contenuta nel plico telematico "Documentazione Amministrativa", ammettendo lo stesso con riserva ed evidenziando quanto segue in merito al soccorso istruttorio:

- Con riferimento al punto 7 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, vanno indicati i dati identificativi richiesti dal medesimo punto;
- Con riferimento al punto 13 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, anche se è cancellato, si ritiene valido in quanto è presente tra i documenti allegati l'attestato di avvenuto sopralluogo;
- Con riferimento al punto 14 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, si comunica che lo stesso non deve essere barrato e che tale dichiarazione è da rendere;
- Con riferimento al punto 15 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, non si evince se si autorizza o non si autorizza la facoltà di accesso agli atti;
- Con riferimento al punto 19 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, non si evidenzia la dichiarazione se i servizi sono stati resi regolarmente.
- Con riferimento alle dichiarazioni di cui agli allegati 3 dei sigg. Vincenzo Bevilacqua, Lucio Bevilacqua, Nicola Bevilacqua e Gennaro Bevilacqua si evidenzia che vanno integrate le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1 lettera b-bis); comma 4, lettere c-bis), c-ter), f-bis), f-ter;

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

AR

- Con riferimento al DUVRI del Palazzotto Borbonico si comunica che anche questo documento va firmato digitalmente e trasmesso all'Amministrazione;
- Con riferimento alla lettera di invito punto 15.2, si richiede il DGUE anche in formato PDF.

In merito a quanto sopra esposto, si richiede pertanto l'integrazione delle dichiarazioni e/o documenti mancanti (Soccorso Istruttorio), precisando che tale richiesta a firma del RUP sarà inoltrata anche a mezzo PEC e che la suddette integrazioni da parte dell'operatore economico dovranno pervenire con il medesimo mezzo (PEC). Il termine per la presentazione delle integrazioni richieste è fissato in sei (6) giorni a partire da oggi, indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta PEC.

b) la documentazione amministrativa dell'operatore economico De Marinis srl contenuta nel plico telematico "Documentazione Amministrativa", ammettendo lo stesso con riserva ed evidenziando quanto segue in merito al soccorso istruttorio:

- Con riferimento al punto 7 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, vanno indicati i dati identificativi richiesti dal medesimo punto;
- Con riferimento al punto 19 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, non si evidenzia la dichiarazione se i servizi sono stati resi regolarmente;
- Con riferimento alla CCIAA allegata dalla società, si evidenzia la presenza del Collegio Sindacale, per i cui componenti si richiedono le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D. Lgs. 50/2016 in conformità a quanto disposto dal comma 3 del medesimo articolo.

In merito a quanto sopra esposto, si richiede pertanto l'integrazione delle dichiarazioni e/o documenti mancanti (Soccorso Istruttorio), precisando che tale richiesta a firma del RUP sarà inoltrata anche a mezzo PEC e che la suddette integrazioni da parte dell'operatore economico dovranno pervenire con il medesimo mezzo (PEC). Il termine per la presentazione delle integrazioni richieste è fissato in sei (6) giorni a partire da oggi, indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta PEC.

c) la documentazione amministrativa dell'operatore economico Stella all in one srl contenuta nel plico telematico "Documentazione Amministrativa", ammettendo lo stesso con riserva ed evidenziando quanto segue in merito al soccorso istruttorio:

- Con riferimento al DUVRI del Palazzotto Borbonico si comunica che anche questo documento va firmato digitalmente e trasmesso all'Amministrazione;
- Con riferimento alla lettera di invito punto 15.2, si richiede il DGUE anche in formato PDF

In merito a quanto sopra esposto, si richiede pertanto l'integrazione delle dichiarazioni e/o documenti mancanti (Soccorso Istruttorio), precisando che tale richiesta a firma del RUP sarà inoltrata anche a mezzo PEC e che la suddette integrazioni da parte dell'operatore economico dovranno pervenire con il medesimo mezzo (PEC). Il termine per la presentazione delle integrazioni richieste è fissato in sei (6) giorni a partire da oggi, indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta PEC.

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

Alle ore 13,15 il RUP sospende la seduta per una breve pausa. La seduta riprende alle 14,08, procedendo all'apertura della documentazione amministrativa dei restanti operatori economici.

d) la documentazione amministrativa dell'operatore economico Montenovi srl contenuta nel plico telematico "Documentazione Amministrativa", ammettendo lo stesso con riserva ed evidenziando quanto segue in merito al soccorso istruttorio:

- Con riferimento al DUVRI del Museo di Capodimonte si comunica che anche questo documento va firmato digitalmente e trasmesso all'Amministrazione.

In merito a quanto sopra esposto, si richiede pertanto l'integrazione delle dichiarazioni e/o documenti mancanti (Soccorso Istruttorio), precisando che tale richiesta a firma del RUP sarà inoltrata anche a mezzo PEC e che la suddette integrazioni da parte dell'operatore economico dovranno pervenire con il medesimo mezzo (PEC). Il termine per la presentazione delle integrazioni richieste è fissato in sei (6) giorni a partire da oggi, indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta PEC.

e) la documentazione amministrativa dell'operatore economico Autotrasporti Priore Beniamino contenuta nel plico telematico "Documentazione Amministrativa", ammettendo lo stesso con riserva ed evidenziando quanto segue in merito al soccorso istruttorio:

- Con riferimento al punto 7 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, vanno indicati i dati identificativi richiesti dal medesimo punto;
- Con riferimento al punto 18 dell'Allegato A istanza di partecipazione e dichiarazioni a corredo, non si evidenzia al punto c) l'elenco dei servizi svolti nonché la dichiarazione se tali servizi sono stati resi regolarmente;
- Manca il documento relativo alla generazione del PASSOE;
- Con riferimento al DUVRI del Palazzotto Borbonico si comunica che anche questo documento va firmato digitalmente e trasmesso all'Amministrazione;
- Con riferimento alla lettera di invito punto 15.2, si richiede il DGUE anche in formato PDF.
- Con riferimento alla Polizza provvisoria di gara di cui al punto 10 della lettera d'invito si rileva che la stessa è stata emessa per un importo garantito di € 60.000,00 anziché di € 61.200,00. Pertanto, andrà richiesta l'integrazione dell'importo garantito.

In merito a quanto sopra esposto, si richiede pertanto l'integrazione delle dichiarazioni e/o documenti mancanti (Soccorso Istruttorio), precisando che tale richiesta a firma del RUP sarà inoltrata anche a mezzo PEC e che la suddette integrazioni da parte dell'operatore economico dovranno pervenire con il medesimo mezzo (PEC). Il termine per la presentazione delle integrazioni richieste è fissato in sei (6) giorni a partire da oggi, indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta PEC.

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T. 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su

AR

Terminata la fase di apertura e disamina della documentazione amministrativa il R.U.P. si evidenzia il seguente esito:

N	Denominazione	Esito
1	Autotrasporti F.lli Bevilacqua sas	Ammesso con riserva (Soccorso Istruttorio)
2	De Marinis srl	Ammesso con riserva (Soccorso Istruttorio)
3	Stella all in one srl	Ammesso con riserva (Soccorso Istruttorio)
4	Montenovi srl	Ammesso con riserva (Soccorso Istruttorio)
5	Autotrasporti Priore Beniamino	Ammesso con riserva (Soccorso Istruttorio)

Alla luce di quanto sopra esposto, il R.U.P., caricate nella sezione note dei singoli documenti Me.P.A. le osservazioni in merito al soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, e riservandosi di inviare a mezzo PEC note di richiesta di integrazione documentale ai singoli operatori economici, dà sei (6) giorni di tempo a far data da oggi per la presentazione delle integrazioni, considerando che ogni singolo operatore economico può collegarsi alla piattaforma Me.P.A. e prendere atto già delle richieste di integrazione.

Alle ore 15,55 il R.U.P. dichiara chiusa la seduta di gara, riservandosi di comunicare agli operatori economici partecipanti la data e l'ora della prossima seduta di gara a mezzo Me.P.A.

Per quanto sopra è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come segue:

NAPOLI, 11/06/2020

Il R.U.P.
Dott.ssa Alessandra Rullo